



## Veřejné zakázky

Potřebujete zajistit efektivní zpracování veřejných zakázek? Je manuální zakázek evidence náročná?

### KLÍČOVÉ VLASTNOSTI

- Řešení pro centralizované řízení veřejných zakázek v elektronické podobě
- Evidence celého životního cyklu zakázky
- Evidence zakázky a došlých nabídek
- Vyhodnocení vítězné zakázky
- Evidence smluvního plnění s vítězem zakázky
- Řízený oběh zakázek po organizaci v průběhu zpracování
- Možnost integrace s řešeními pro evidenci jednání a správu smluv

### Moderní správa veřejných zakázek

Řešení vám pomůže zpřehlednit a usnadnit agendu veřejných zakázek a správu informací, u nichž je kladen důraz na věcnou a formální přesnost. Díky tomu můžete v jednotném webovém rozhraní řídit celý proces od vypsání zakázky, jejího zveřejnění až po zaznamenání došlých nabídek, jejich vyhodnocení a evidenci vítězné zakázky spolu se sledováním průběhu jejího plnění.

Pomocí adresáře kontaktů lze jednoduše evidovat subjekty, které se účastní kola nabídek.

Aplikace je připravena na integraci s řešeními pro evidenci jednání a správu smluv. Můžete tak evidovat projednání vítězné nabídky na radách oficiálních orgánů a rovněž zaznamenat uzavření smlouvy s vítězem zakázky.

### Řiďte zpracování a oběh zakázek

Se zakázkami, nabídkami a dalšími dokumenty pracují odpovědní pověřeni uživatelé. Pověřený odbor např. zajišťuje vypsání zakázky a její zveřejnění, zatímco podatelna eviduje doručené nabídky.

Informace jsou proto předávány cíleně a díky tomu je rovněž zajištěna transparentnost pracovních procesů.

Protože se jedná o evidenci v elektronické podobě, obíhají veškeré evidované dokumenty od svého vzniku mezi příslušnými zpracovateli pouze virtuálně. Nedochozí tak k jejich ztrátě či nesprávnému předání nebo poškození.

Díky složkovému systému mají odpovědní uživatelé okamžitý přehled o zakázkách a stavu jejich zpracování.

### Vypsání zakázky je velmi jednoduché

Nové zakázky lze evidovat přímo v rozhraní aplikace a vyplnit všechny náležitosti. Po projednání obsahu zakázky oficiálním orgánem lze schválit výzvu. V případě integrace s řešením evidence jednání lze u každé schválené výzvy vytvořit od-kaz na příslušné usnesení.

### Vstupní evidence nabídek

Vstupní evidenci nabídek může být pověřena např. podatelna. Té je vlastní zakázka předána po schválení výzvy. U každé zakázky tak lze evidovat průběžně doručované nabídky a pořadí jejich evidence spolu s informacemi o odesílateli nabídky.



## HLAVNÍ PŘÍNOSY

- Zjednodušení administrativních procesů
- Centralizovaná evidence zakázek v elektronické podobě
- Možnost integrace s dalšími řešeními společnosti AiP Safe

## Vyhodnocení nabídek

Po ukončení evidence nabídek může být zakázka opět předána odpovědnému útvaru, který nabídky vyhodnotí.

Vedle stanovení vítězné nabídky lze rovněž evidovat pořadí ostatních nabídek spolu s počtem získaných bodů.

## Schvalujte zakázky a sledujte jejich plnění

Vítězná zakázka můžete být opět projednána oficiálními orgány. Odkaz na výsledek usnesení lze poté připojit k zakázce.

Po projednání a schválení zakázky můžete evidovat smluvní plnění. Při integraci s řešením pro správu smluv lze ke každé zakázce vytvořit odkaz na smlouvu s vítězem nabídky.

U vítězné zakázky můžete poté evidovat celý průběh plnění a po jeho vypršení zakázku ukončit. Dokument je poté dlouhodobě uložen v elektronické podobě a vy jej můžete kdykoliv vyhledat.

## Integrace s dalšími řešeními

Agenda veřejných zakázek je připravena na integraci s řešeními pro evidenci jednání a správu smluv. Díky tomu máte vždy důležité informace v patřičném kontextu. U každé zakázky tak můžete u každé zakázky vytvářet odkazy na související usnesení oficiálních orgánů a smlouvy, které jsou uzavřeny s představitelem vítězné nabídky.