



Stížnosti

Potřebujete lépe evidovat komunikaci mezi občany a úřady státní správy? Chcete zajistit rychlé zpracování stížností v elektronické podobě?

Evidujte stížnosti

Řešení vám pomůže při evidenci stížností, které jsou doručovány organizaci. Díky němu jednoduše zajistíte vstupní zpracování stížností v elektronické podobě, které poté můžete distribuovat zaměstnancům jednotlivých odborů k vyřízení nebo vyjádření.

KLÍČOVÉ VLASTNOSTI

- Evidenci stížností v elektronické podobě.
- Řízený oběh dokumentů v rámci organizace.
- Možnost integrace se spisovou službou v systému Safe 2.6.

Řiďte zpracování a oběh stížností

Evidované stížnosti můžete předávat uživatelům jednotlivých odborů či jiných organizačních celků k vyřízení nebo vyjádření.

Protože je dokument evidován elektronicky, obíhá po organizaci pouze virtuálně – tím je eliminována jeho ztráta, doručení na nesprávné místo, zpoždění předání či poškození.

V rámci oběhu jsou stížnosti sdružovány do složek dle jejich stavu zpracování. Odpovědní uživatelé tak mohou dokumenty jednoduše a rychle nalézt.

Každá operace se stížností je stvrzena formou tzv. podpisu, který jednoznačně udává, kdo a kdy ji provedl.

HLAVNÍ PŘÍNOSY

- Efektivní správa administrativních procesů při vyřizování stížností.
- Řízený oběh dokumentů s jednoznačně definovanou odpovědností.
- Centralizované uložení a zpřístupnění dokumentů.
- Při integraci s aplikací ESAS možnost dostát legislativním požadavkům na vedení spisové a archivní služby se současným využitím předností digitálního zpracování dokumentů.

Integrace se systémem Safe 2.6

Řešení je rovněž připraveno pro integraci se spisovou službou v systému Safe 2.6. Umožňuje tak dostát legislativním požadavkům na vedení spisové a archivní služby se současným využitím předností digitálního zpracování dokumentů.